

# 美发与形象设计专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

专业名称：美发与形象设计（750110）。

## 二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者。

## 三、基本学制

全日制学历教育，学制3年。

## 四、职业面向

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业（技能）方向
1	美容师	美容师（四级）	皮肤管理
2	化妆师	化妆师（四级）	影楼造型设计
3	产品推销	结合各地区实际情况申报	皮肤管理师 影楼造型设计

## 五、培养目标与规格

### （一）培养目标

本专业主要面向全国的美容美发培训学校、美容连锁机构、婚纱影楼化妆造型等行业企业，培养具有积极的人生态度、健康的心理素质、良好的职业道德和较扎实的文化基础知识。具有获取新知识、新技能的意识和能力，能适应不断变化的工作需求。熟悉企业工作流程，具有安全意识，严格按照行业安全工作规程进行操作，遵守各项规章制度，并具有独立解决问题的能力基本能力。从事美容师、美发师、美甲师、化妆品公司的营销员等工作，具备一定的理论知识和较强的实际操作技能，具有相关职业资格和职业生涯发展基础的高素质劳动者和

技能型人才。

## （二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

### 1. 职业素养

（1）具有良好的职业道德和信誉、敬业精神和责任心、健康的心理和体魄；

（2）具有良好的工作态度、工作作风、表达能力和适应能力；

（3）具有良好保密意识和对企业的忠诚度；

（4）具备良好的人际交往能力、团队合作精神和优质服务意识；

（5）具备足够的安全意识和严格按照行业安全工作规程进行操作的意识；

（6）具有对新知识、新技能的学习能力，能适应不断变化的工作需求；

（7）具备良好的执行能力、职业竞争和创新意识。

### 2. 专业知识和技能

（1）具备掌握美容化妆美甲行业所需要的基本理论知识；

（2）具备掌握美容化妆美甲行业所需要的专业技能技术；

（3）能完成妆容造型的制作；

（4）具备掌握美甲设计等应用；

（5）具有美容行业初级营运管理工作能力、服务工作能力、沟通能力、鉴赏能力等综合素质；

## 六、课程设置及要求

## （一）公共基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	语文	依据《中等职业学校语文课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	198
2	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	144
3	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	144
4	思想政治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	144
5	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并与专业实际和行业发展紧密结合	72
6	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	144
7	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并注得在职业模块的教学内容中体现专业特色。	180
8	艺术	依据《中等职业学校艺术课程标准》开设，并与专业实际和行业发展紧密结合	72
9	劳动教育	依据《中等职业学校劳动课程标准》开设，并与专业实际和行业发展紧密结合	90

## （二）专业技能课

### 1. 专业核心课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	化妆基础	了解化妆基本概念；掌握面部骨骼肌肉的特点，熟练掌握化妆产品与工具使用方法；掌握化妆基本步骤与技巧能进行面部轮廓与五官的调整与修饰；掌握生活妆、新娘妆、晚宴妆特点并能进行妆面造型。	126
2	化妆与造型	能了解妆面造型特点与风格，会不同风格、不同色调的新娘造型，会盘发及发饰搭配，掌握妆面	576

		造型的整体搭配，了解盘发的发展史：掌握盘发具使用方法，能按规范进行盘发的基本技法操作，能进行主持人和舞台盘发、婚礼型盘发、晚宴型盘发造型。掌握影楼新娘、晚宴、舞台、婚礼等人物整体造型，具备综合运用化妆、发型、服饰搭配能力进行人物整体造型。了解服装、饰品与化妆、发型搭配的基本原理与方法；掌握不同场合中服饰造型的基本技能；具备运用服饰与造型基本原理与方法进行服装、色彩、饰品的搭配与制作能力。	
3	服务心理学	了解服务业的概念和特征，了解心理学的定义和发展，掌握服务心理的操作流程和方法，训练服务心理素质，培养具有良好心理素质的专业服务人才。	72
4	皮肤护理美容	了解美容院接待的程序，能使用礼貌用语及得体方式迎送。了解美容院咨询内容及方法要求，了解美容服务项目的分类与内容，能掌握介绍美容服务项目。了解资料登记表的主要内容，能判断顾客面部皮肤护理方案，会填写顾客资料。了解面部清洁程序，掌握清洁按摩手法，了解美容按摩的基本原则及要求，掌握美容按摩的作用功效，掌握脸部护理手法及流程，能熟悉面部穴位按摩手法，会面部成套按摩手法，掌握美容仪器的使用。	72
5	养生美容	了解经络基本知识，掌握传统经穴按摩的基本手法，能熟悉头面部美容经穴按摩，会按摩的程序及操作方法。掌握肩颈、手部、腿部、背部、头部护理手法的作用及手法操作，传统经络美容按摩基本手法。	198
6	美甲艺术	掌握指甲的生理结构与功能，能根据手形设计指甲，会各种形状的指甲修剪，问题性指甲的修剪，甲皮的修剪，掌握半贴片甲和全贴片甲的操作，能选择打磨工具正确运用打磨手法控制打磨力度指甲表面抛光，掌握涂甲油操作程序和操作要求，能分析手型和甲型根据手型设计图案勾画线条能使用装饰甲环及亮片。	90

## 2. 专业（技能）方向课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	美术	了解素描造型基本方法；掌握刻画人物的面部结构与五官方法；能运用色彩的对比和调和进行发型效果图、妆容的效果图、整体造型效果图绘制。	54
2	化妆品营销	熟悉各化妆品的分类知识，了解市场营销的基础知识，熟练掌握营销过程中各个环节知识，通过模拟演练打造具有良好基础的实用型营销人才。	72
3	企业管理基础	了解企业管理基本原则，掌握企业管理各版块的操作实务，有针对性的进行企业管理实务训练，为学生择业上岗提供良好的理论和实操基础。	54
4	体态礼仪	了解礼仪的基本要求，掌握站姿、坐姿、蹲姿、走姿，体态语言和训练表情礼仪，掌握基础的接待礼仪，提升个人的素质修养及个人形象。	108

## 七、教学进程总体安排

美发与形象设计专业课程设置									
课程类别	课程性质	课程名称	参考学时	学期周数及学时数					
				一	二	三	四	五	六
				18周	18周	18周	18周	18周	20周
公共基础课	公共基础课程	语文	198	√	√	√	√	√	
		数学	144	√	√	√			
		英语	144	√	√	√	√		
		思想政治	144	√	√	√	√		
		历史	72	√	√				
		信息技术	144	√	√	√	√		
		体育与健康	180	√	√	√	√	√	
		艺术	72	√	√	√	√		
		劳动教育	90	√	√	√	√		

	公共基础课小计		1188						
专业技能课	专业核心课程	化妆基础	126	√					
		化妆与造型	576		√	√	√	√	
		皮肤护理美容	72			√			
		养生美容	198				√	√	
		美甲艺术	90				√	√	
		服务心理学	72			√	√		
	专业(技能)方向课程	美术	54			√	√		
		体态礼仪	108	√	√	√			
		化妆品营销	72	√	√				
		企业管理基础	54				√	√	
	专业技能课小计		1422						
班会		90	√	√	√	√	√		
军训		30							
顶岗实习		600						√	
合计		3330							

实习是人才培养工作的重要环节，是专业教学计划的重要组成部分。对于培养学生良好的职业素养、熟练的专业技能、较强的可持续发展能力等具有重要的意义。

学生实习的岗位应与其所学专业面向的岗位群基本一致。应加强对学生的安全教育、法律法规教育，注重培养学生吃苦耐劳的精神和良好的职业素养。实习的任务主要是感受企业文化，熟悉企业工作环境、组织与管理，熟悉企业主要工作任务和 workflows，在企业导师的指导下进行工作活动，提高团队协作能力、锻炼实际动手操作能力，并了解新产品、新技术、新工艺、新材料等方面知识。

## 八、实施保障

### (一) 师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，建立“双师型”专业教师团队。

专任教师应具备良好的师德和终身学习能力，企业工作经验或实践经历具备实践教学能力，积极开展课程教学改革把企业的新工艺新技术、新的理念引入教学当中，对教学中存在的问题及时进行总结和反思。

## （二）教学设施

### 1. 校内实训室

序号	实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量
1	化妆美容实训室	化妆镜台	30 个
		化妆椅	30 把
		服装	若干套
		饰品	若干套
		美容床	9 个
		美容仪	1 台
		美容产品	2 套

### 2. 校外实训基地

校外实训基地艾兮儿校企合作企业具备专业教学实训要求，具备实训场地，设备配置应能满足理实一体化课程的现场教学和实训项目的开展，能使学生有机会深入企业一线、了解企业实际、体验企业文化，参与更多的实践。

## （三）教学资源

由专业带头人召集专业教师及企业教师以体现新技术、新工艺、

新规划的原则对所有专业核心课程的课程教学大纲，课程标准、教材选用、每门课程开发独立完整的知识点，每个知识点配套 PPT、案例素材、视频等资源。每门课程均设计测试练习题，测试练习题覆盖到各知识点。开发具有中等职业教育特点的游戏、仿真实训软件等。

开发与专业方向和行业岗位要求的教材，教材配备教学资源包，包含课件 PPT、教案、教学视频、案例等内容，作为建设网络教学平台的资源。所有课程按照图书馆配套教学辅导材料供学生借阅学习，建设能够满足多样化的课程资源，创新服务供给模式，服务学生终身学习。

#### （四）教学方法

##### 1. 公共课

文化基础课的任务是引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观，提高学生思想政治素质、职业道德水平和科学文化素养；为专业知识的学习和职业技能的培养奠定基础，满足学生职业生涯发展的需要，促进终身学习。课程设置和教学应与培养目标相适应，注重学生能力的培养，加强与学生生活、专业和社会实践的紧密联系。德育、语文、数学、英语、体育与健康、计算机基础与应用等公共课按照《技工院校公共课设置方案》开设。

##### 2. 专业（技能）方向课

专业（技能）方向课教学应以实践为核心，辅以必要的理论知识，以配合就业与继续进修的需求，并兼顾培养学生创造思考、问题解决、适应变迁及自我发展能力，必须使学生具有就业或继续进修所需基本

技能。专业（技能）方向课可穿插在专业课之间开设，也可根据专业课实施的需要分解融入到具体的专业课中。

### 3. 专业课

专业课的任务是培养学生掌握必要的专业知识和比较熟练的职业技能，提高学生就业、创业能力和适应职业变化的能力。课程内容要紧密联系生产劳动实际和社会实践，突出应用性和实践性，并注意与相关职业资格考核要求相结合。专业课教学应根据培养目标、教学内容和学生的学习特点，采取灵活多样的教学方法。

专业课教学应以实践为核心，辅以必要的理论知识，以配合就业与继续进修的需求，并兼顾培养学生创造思考、问题解决、适应变迁及自我发展能力，必须使学生具有就业或继续进修所需基本技能。

专业课是专业技能课程教学的重要内容，是培养学生良好的职业素养、强化学生实践能力和职业技能以及提高综合职业能力的重要环节。学校和实习单位要按照专业培养目标的要求和专业教学标准的安排，共同制定实习计划和实习评价标准，组织开展专业教学和职业技能训练，并保证学生实习的岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。重视校内教学实习和实训。要在加强专业实践课程教学、完善专业实践课程体系的同时，积极探索专业理论课程与专业实践课程的一体化教学。

#### （五）学习评价

教学评价应体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化，注意吸收行业企业参与，探索第三方评价。校内校外评价结合；职业技能鉴定与学业考核结合；教师评价、学生互评与自我评价相结合；过程

性评价与结果性评价相结合。

结合美发与形象设计专业特点,考核与评价主要包括考核与评价内容、考核与评价方式、考核与评价方法三个方面。

### 1. 考核与评价内容

考核与评价应针对学生的综合职业能力,包括学生完成工作分模块的专业能力、方法能力和社会能力,以及与专业相关的职业素养。

### 2. 考核与评价方式

可以采用多种方式,如现场操作、笔试、口试、作品展示、综合作业等。

### 3. 考核与评价方法

根据不同培养层次的课程特点,可将过程性考核和终结性考核相结合。课程中的学习分模块以及课程结束时采用过程性考核;一个培养层次的课程全部完成时,由职业技能鉴定部门、企业、学校共同完成终结性考核。具体方法如下:

1. 平时成绩占 50%。主要包括对出勤情况、课堂提问、讨论、作业等情况进行评价。

2. 课程实训练习占 20%。采用学生自评、学生互评、教师评价、企业评价方式对学生进行评价,分项目视实训完成情况记成绩。

3. 期末考试(考查)成绩占 30%。期末根据不同课程性质采用闭卷形式或开卷形式、理论考试或动手实践操作、纸质考试或上机考试进行。

## (六) 质量管理

教学质量管理要以人为本，科学规范，要适应以工作过程为导向的课程要求，建立健全配套的教学管理制度，在教学过程中及时总结反馈，不断改进。通过教学管理合理利用教学资源，通过教学管理促进教师教学能力的提升，不断提高教学质量。

## 九、毕业要求

跟据美发与形象设计专业人才培养目标和培养规格的要求，学生需根据学校规定达到以下要求，方能毕业：

1. 学生完成中职三年学习；
2. 学生按学校规定参加各学科考试，考试成绩不合格者须参加学校组织的补考，且补考成绩合格；
3. 在校期间服从学校实习安排，实习时间累计不少于6个月。

## 十、附录

### 美发与形象设计专业教学计划

课程类别	序号	课程名称	教学时数			学期周数及学时数						考核方式
			总学时数	理论课时	实践课时	一	二	三	四	五	六	
						18周	18周	18周	18周	18周	20周	
公共基础课	1	语文	198	198	0	3	2	2	2	2		考试
	2	数学	144	144	0	3	3	2				考试
	3	英语	144	144	0	2	2	2	2			考试
	4	思想政治	144	144	0	2	2	2	2			考试
	5	历史	72	72	0	2	2					考试
	6	信息技术	144	72	72	2	2	2	2			考试
	7	体育与健康	180	54	126	2	2	2	2	2		考试
	8	艺术	72	36	36	1	1	1	1			考试
	9	劳动教育	90	0	90	1	1	1	1	1		考试

公共基础课小计		1188	864	324	18	17	14	12	5		
专业 核心 课	10	化妆基础	126	36	90	7					技能 过关
	11	化妆与造型	576	180	396		8	5	6	13	技能 过关
	12	皮肤护理美容	72	20	52			4			技能 过关
	13	养生美容	198	46	152				4	7	技能 过关
	14	美甲艺术	90	30	60				2	3	技能 过关
	15	服务心理学	72	36	36			2	2		考试
专业 (技 能) 方向 课	16	美术	54	27	27			2	1		考试
	17	体态礼仪	108	54	54	2	2	2			考试
	18	化妆品营销	72	36	36	2	2				考试
	19	企业管理基础	54	27	27				2	1	考试
专业技能课小计		1422	492	930	11	12	15	17	24		
班会		90	90	0	1	1	1	1	1		
军训		30	0	30							
顶岗实习		600	0	600						30	
合计	周课时				30	30	30	30	30	30	
	总课时	3330									